



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 16
ADRESĂ : STR. ARIEȘULUI NR. 8, GALAȚI
TEL : 0236411077 / FAX : 0236411057 email sc_16_gl@yahoo.com



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

PLAN OPERAȚIONAL –Semestrul al II-lea, an școlar 2014-2015

A. PROIECTARE/ORGANIZARE

Activități propuse	Compartiment responsabil	Resurse de timp	Resurse umane	Indicatori de realizare
Obiectiv specific: Planificarea activităților din școală pe baza rapoartelor de analiză pe semestrul I				
Analiza activității desfășurate în semestrul I al anului școlar 2014-2015	Director CA	25.02.2015	Director Toate comisiile de la nivelul scolii	Rapoarte de analiză
Elaborarea Planului operațional pentru semestrul al II-lea.	Director Responsabili comisii metodice	25.02.2015	Director	Plan operational pentru semestrul II
Obiectiv specific: Controlul și îndrumarea eficientă a activității				
• Eficientizarea îndrumării, a monitorizării și a evaluării prin elaborarea și respectarea graficului unic de control	director	Februarie - Iunie 2015	Toate comisiile de la nivelul scolii	Graficul unic de control Plan de măsuri

CURRICULUM

Obiectiv specific: Implementarea adecvată a curriculumului național și la decizia școlii

Diversificarea C.D.Ș. în concordanță cu nevoile de formare a competențelor cheie și consolidarea metodelor de instruire bazate pe experiența personală a elevilor	Comisia pentru curriculum	Mai 2015	Comisia de curriculum Director	Ofertă educațională
Întocmirea și prezentarea documentelor de proiectare a planificării semestriale la toate disciplinele respectând indicațiile M.EN	Comisiile metodice	27.09.2014	Toate cadrele didactice	Corelarea planificărilor cu programele școlare

RESURSE

Obiectiv specific: Asigurarea resurselor pentru desfășurarea programului de învățământ

Perfecționarea, formarea și dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice și didactic auxiliar	Comisia de dezvoltare profesională	Conform planificării C.C.D.	Responsabilii cu dezvoltarea profesională	Înscrierea unui număr cât mai mare de cadre didactice și didactic auxiliare
Dezvoltarea prin proiecte și concursuri	Comisiile metodice	Conform planificării		Graficele de desfășurare a concursurilor
Execuție bugetară conform legislației	Serviciul contabilitate Conducerea	permanent	Director Contabil	Respectarea criteriilor de întocmire a bugetului
Identificarea, procurarea și utilizarea fondurilor extrabugetare conform priorităților stabilite	Management	Director	Semestrul II	Proiecte Documentație
Întocmirea documentației pentru procurarea documentelor școlare oficiale	Conducerea Secretariat	când e cazul	Director Secretar	Procurarea de cataloage, condici, registre
Pregătirea logisticii didactice pentru lecții	Comisiile metodice	permanent	Responsabilii comisiilor metodice	Materiale didactice corespunzătoare conținuturilor
Formarea și dezvoltarea echipei prin încurajarea unei culturi organizatorice care stimulează comunicarea deschisă,	CP CA. comisii	permanent	Director CA.	Organizarea comisiilor și compartimentelor de lucru

participarea și inovația				
Rezolvarea rapidă, transparent și eficientă a conflictelor cu sau între elevi, cadrele didactice, cadrele nedidactice și părinți	Management	Director Comisia de disciplină	Permanent	Correspondență și sesizări

DEZVOLTARE INSTITUTIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE

Obiectiv specific: implicarea activă a partenerilor sociali/comunitari în viața școlii

Elaborarea proiectelor de colaborare între școală și factorii de educate convergent (familie , biserică , poliție)	Responsabili comisiilor/ catedrelor	Cadrele didactice	Semestrul II	Programe Proiecte Correspondent
Colaborarea cu comunitatea locală în vederea asigurării calității educației	CEAC Consilierul educativ	Cadrele didactice Reprezentanți ai comunității locale	Semestrul II	Proiecte
Derularea în condiții legale a proiectelor și programelor guvernamentale , rechizite și manuale gratuite , programul “ Euro 200” , “ Lapte –corn - măr “ , burse,	Responsabili comisii	Învățătorii/ Diriginții	Semestrul II	Proiecte
Elaborarea proiectelor de colaborare între școală și factorii de educație convergenți (familie, medic, biserică , poliție)	Responsabili comisii/catedre	Cadrele didactice	Semestrul II	Programe/Proiecte/ Correspondență
Colaborarea cu comunitatea locală în vederea asigurării calității educației	CEAC Consilierul educativ	Cadrele didactice Reprezentanți ai comunității locale	Semestrul II	Proiecte

B. CONDUCERE OPERAȚIONALĂ

Activități propuse	Compartiment responsabil	Resurse de timp	Resurse umane	Indicatori de realizare
CURRICULUM				
Obiectiv specific: Creșterea eficienței demersului educational				
• Eficientizarea îndrumării, a monitorizării și a evaluării prin elaborarea și respectarea graficului unic de control	Comisia pentru curriculum	Februarie - Iunie 2015	Director	Graficul unic de control Plan de măsuri
• Elaborarea și derularea activităților din Calendarul activităților educative și extrașcolare	Director consilier educativ	Februarie - Iunie 2015	cadre didactice	Calendarul activităților Bază de date
• Stabilirea unui plan de măsuri ameliorative în vederea evitării eșecului la evaluarea finală (clasele: a II-a, a IV-a, a VI-a) și la Evaluarea Națională, a elevilor din cls. a VIII-a.	Resp. catedre/comisii metodice CEAC	Februarie - Iunie 2015	Director	Curriculum specific Ofertă educațională
• Asigurarea permanent a unei comunicări eficiente între profesori, elevi și părinți, urmărindu-se constant progresul școlar, diagnosticarea învățării, motivarea profesorilor și elevilor pentru desfășurarea unui proces educativ de calitate	CEAC Comisia pentru curriculum	permanent	Director Responsabili catedre/ comisii metodice Diriginți	Rapoarte Sinteze Situații statistice
• Înregistrarea datelor privind progresul elevilor, având în vedere rezultatele evaluărilor pentru diferite discipline și ani de studiu, pentru a stabili măsuri de prevenire a eșecului școlar	CEAC Secretariat	Director Responsabili catedre/ comisii metodice Diriginți	Lunar	Situații statistice Plan de măsuri
• Pregătirea tezelor, examenelor de Evaluare Națională, a testelor finale (clasele: a II-a, a IV-a, a VI-a și a olimpiadelor școlare	Comisia pentru curriculum Catedre/Comisii metodice	Director Diriginți	Semestrial	Broșuri Metodologie Programe de examen Calendar național

Obiectiv specific: elaborarea CDS diversificat si atractiv, realizat prin consultarea elevilor si a părintilor				
elaborarea CDS diversificat si atractiv, realizat prin consultarea elevilor si a părintilor	Comisia pentru curriculum	Comisia pentru curriculum părinti elevi cadre didactice	semestrul al II- lea	oferta scolii pentru anul 2015-2016

RESURSE

Obiectiv specific: Asigurarea resurselor pentru desfășurarea optimă a procesului instructiv-educativ				
• Promovarea ofertelor de formare continuă adresate cadrelor didactice, personalului de conducere, de îndrumare și control	Management Comisia de perfecționare	Director	Semestrul II	Oferte formare Suporturi de curs
• Valorizarea experiențelor pozitive și a exemplilor de bună practică pedagogică și managerială	CEAC Comisia de curriculum	Responsabili comisii	Semestrul II	Proiecte/inițiative locale, județene Documentație
• Întocmirea documentelor cerute de ISJ Galati și respectarea termenelor solicitate	Compartiment secretariat, management	Director	Permanent	Documentație specifică Rapoarte sintetice
• Continuarea dezvoltării parteneriatului unității școlare cu ISJ și CCD Galati, cu Centrul de zi, cu Consiliul Local Galati si cu alti partenri sociali	Management, evaluare, prognoze și dezvoltare	Director	Semestrul II	Documentație specifică Rapoarte sintetice

DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE

Obiectiv specific: dezvoltare școlară				
Înscrierea învățământului în procesul de integrare europeană prin angajarea și derularea unor programe	Comisia pt. programe europene	Cadrele didactice	Semestrul II	Bază de date Ofertă de programe Broșuri

Identificarea nevoilor de formare, consiliere, sprijin	Management, evaluare și dezvoltare C.C.D.	Inspectori școlari-Inspectori management	Grafic consfătuiri directori	Mapa directorului Ofertă de formare
Colaborarea cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea și utilizarea fondurilor pentru întreținerea și repararea spațiilor școlare	Management, evaluare și dezvoltare	Director	Semestrul II	Documentație specifică
Aplicarea integrală și la timp a prevederilor legale privind protecția socială a elevilor, prin asigurarea resurselor financiare corespunzătoare	Management, evaluare și dezvoltare	Director Contabil	Semestrul II	Proiecte/programe
Implementarea unor planuri pentru prevenirea eșecului școlar și reducerea absenteismului	Comisia de școlarizare și frecvență Comisia de calitate	permanent	Dir. Consilier educativ înv. Dirig.	Reducerea absentelor și eliminarea abandonului
Evidența documentelor și respectarea regimului legal de securitate și de completare a acestora	Management Secretariat Contabilitate	Director Secretar Contabil	Permanent	Documente
Gospodărirea, gestionarea și administrarea responsabilă a patrimoniului din perspectiva susținerii depline a calității procesului didactic	Management evaluare și dezvoltare	Director	Permanent	Documentație privind baza materială
Obiectiv specific: Promovarea imaginii școlii în comunitate				
Realizarea ofertei educationale	director Responsabil cu imaginea școlii Comisia pentru curriculum	aprilie 2015	director	oferta educatională
Diseminarea rezultatelor notabile ale școlii în comunitatea școlară	director Responsabil cu imaginea școlii	permanent	director	site-ul școlii, ziare locale, televiziuni
Realizarea de parteneriate cu instituțiile comunității locale în vederea promovării școlii	director Responsabil cu imaginea școlii	noiembrie	director	acorduri de parteneriat

C. MONITORIZARE/EVALUARE

Activități propuse	Compartiment responsabil	Resurse de timp	Resurse umane	Indicatori de realizare
CURRICULUM				
Obiectiv specific:				
• Monitorizarea progresului școlar din perspectiva prestației didactice	Comisia pentru curriculum CEAC	Director Responsabili catedre/ comisii metodice	Conform graficului de control	Fișa de observare și evaluare a lecției
• Monitorizarea procesului de utilizare a tehnologiei informatice în lecție la toate disciplinele	Comisia pentru curriculum CEAC	Director Responsabili catedre/ comisii metodice	Conform graficului de control	Fișa de observare și evaluare a lecției Proiecte didactice
• Monitorizarea actului educațional din perspectiva progresului școlar individual și a reușitei școlare la concursuri, teste finale și examene	CEAC Comisia pentru curriculum	Director	Conform graficului de control	Instrumente de evaluare formativă și sumativă
• Eficientizarea actului educațional prin evaluare, notare ritmică și corectă a elevilor prin aplicarea criteriilor de notare.	CEAC Comisia pentru curriculum	Responsabili pentru notare și frecvență	Conform graficului de control	Instrumente de evaluare formativă și sumativă
• Îndrumarea, monitorizarea și evaluarea activităților de informare, consiliere și orientare școlară și profesională	CEAC Comisia pentru curriculum	Director Diriginte cls.a VIII-a	Conform graficului de control	Instrumente specifice de testare, evaluare
• Evaluarea măsurii în care curriculum-ul furnizat elevilor care au diferite vârste, aptitudini, deprinderi, capacități intelectuale și interese este potrivit și dacă este permanent revăzut pentru a asigura atingerea standardelor de	Comisia pentru curriculum	Director Responsabili catedre/ comisii	Conform graficului de control	Instrumente de evaluare formativă și

către elevi.		metodice		sumativă
--------------	--	----------	--	----------

RESURSE

<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea perfecționării prin grade didactice 	Management, Comisia de perfecționare	Director Responsabil comisie perfecționare	Semestrul II	Proiecte/programe naționale Metodologii de formare continuă
Monitorizarea întocmirii documentelor cerute de ISJ Galati și respectarea termenelor solicitate	Management	Director	Semestrul II	Ofertă de cursuri
<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea participării la programe de formare continuă, management educațional și informare în domeniu 	Comisia de perfecționare	Membrii comisiei Director	Semestrul II	Rapoarte sintetice Ofertă de cursuri
<ul style="list-style-type: none"> Evaluarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic 	Management CA	Director membri CA	August 2015 În cazuri specifice	Instrumente specifice

DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE

Obiectiv specific: promovarea imaginii școlii în comunitate

Stabilirea de contacte permanente cu autoritățile locale, elaborarea de programe comune	Responsabilul cu imaginea școlii Conducerea Contabilitatea	Lunar	Director Contabil Responsabil cu imaginea școlii	Plan de venituri și cheltuieli
Monitorizarea impactului proiectelor educaționale asupra grupului țintă	management	consilier educativ	permanent	instrumente specifice
Monitorizarea și evaluarea calității și eficienței managementului educațional la nivelul unității școlare	Management	Director	Conform graficului de control	Rapoarte Fișa școlii evaluare externă ARACIP

DIRECTOR,

PROF. MARIANA MOGOȘ